

**Vysoká škola zdravotnická, o. p. s.
Praha 5, Duškova 7**



LOGBOOK

STUDIJNÍ PROGRAM - ZDRAVOTNICKÉ ZÁCHRANÁŘSTVÍ

BAKALÁŘSKÉ STUDIUM



**Evropský sociální fond
Praha & EU: Investujeme do vaší budoucnosti**

Tento materiál používá výstup z projektu Inovace předmětů zaměřených na odbornou praxi v bakalářských studijních programech, registrační číslo: CZ.2.17/3.1.00/34452, který realizovala

Vysoká škola zdravotnická, o. p. s., Praha 5, Duškova 7, 150 00.

Projekt byl podpořen v rámci operačního programu OPFA (Operační program Praha - Adaptabilita, <http://www.prahafondy.eu/cz/opfa.html>), který je spolufinancován ESF (Evropský sociální fond, <http://www.esfcr.cz/>).



Vysoká škola zdravotnická, o. p. s.
Praha 5, Duškova 7, 150 00

foto

Studijní program: Zdravotnické záchranářství

Jméno a příjmení:

Studium zahájeno v akademickém roce:

Studium ukončeno v akademickém roce:

Vážený(á) studente, studentko,

rozhodl(a) jste se studovat v bakalářském studijním programu Zdravotnické záchranářství. V tomto programu činí odborná praxe celkem přes 1 800 hodin. Praxi budete absolvovat v blocích v jednotlivých semestrech dle rozpisu. Je nutné, abyste získal(a) dovednosti v různých klinických oborech a byla tak naplněna vyhláška č. 39/2005, Sb. Tento text Vám má být průvodcem a usnadní Vaši orientaci při plnění odborné praxe na klinických pracovištích. Úkoly, které budete individuálně plnit a potvrdíte svou kompetenci v jednotlivých aktivitách.

Součástí je přehled výkonů, kterým budete během doby studia dokumentovat splnění doporučených ošetrovatelských aktivit. Je to jedna z podmínek získání zápočtu v jednotlivých semestrech.

Odbornou praxi organizačně zajišťuje koordinátorka odborných praxí, která spolupracuje s ročníkovou vyučující, s vedoucím programu, prorektorem pro pedagogickou činnost, s managementem zdravotnických i nezdravotnických zařízení (metodikem praktické výuky a sestrami, které vedou praxe studentů - mentorkami).

Ročníková vyučující provádí kontrolu plnění obsahu a cílů praxe v jednotlivých ročnících včetně supervize (konzultací) a uděluje zápis do IS.

Ročníková(ý) vyučující:

pro 1. ročník:

kontakt:

pro 2. ročník:

kontakt:

pro 3. ročník:

kontakt:.....

OBSAH

PROHLÁŠENÍ STUDENTA.....	6
INFORMACE O RIZICÍCH PRÁCE VE ZDRAVOTNICKÉM ZAŘÍZENÍ	7
POSTUP PŘI PORANĚNÍ NEZNÁMOU NEBO POUŽITOU INJEKČNÍ JEHLOU, OSTRÝM PŘEDMĚTEM NEBO PŘI MIMOŘÁDNÉ EXPOZICI BIOLOGICKÉMU MATERIÁLU	7
POUČENÍ O BEZPEČNOSTI A OCHRANĚ ZDRAVÍ (BOZP) A POŽÁRNÍ OCHRANĚ (PO) ...	8
1 PŘÍPRAVA NA ODBORNOU PRAXI	11
1.1 Organizace praxe v klinických podmínkách.....	12
1.1.1 Doporučení studentům:.....	12
2 PŘEHLED ODBORNÉ PRAXE	14
2.1 Obecné cíle odborné praxe.....	15
3 SEZNAM PRAKTICKÝCH VÝKONŮ PODLE ROČNÍKŮ	16
3.1 Přehled doporučených pracovišť	18
4 PODMÍNKY HODNOCENÍ ODBORNÉ PRAXE A UDĚLENÍ ZÁPOČTŮ	20
5 PRÁVA A POVINNOSTI STUDENTŮ	22
5.1 Kompetence sester/mentorek	22
6 PŘEHLED PLNĚNÍ OŠETŘOVATELSKÝCH INTERVENČÍ A CÍLŮ	24
6.1 Osobní cíle studenta	24
6.2 Aktivity, které studenti plní na všech pracovištích	25
7 PŘEHLED PRŮBĚHU ODBORNÉ PRAXE - docházka	266
7.1 Přehled průběhu náhradní odborné praxe – docházka	27
8 HODNOCENÍ PRAXE STUDENTEM.....	344
9 ZÁZNAM O ABSOLVOVANÝCH EXKURZÍCH A STÁŽÍCH.....	35
10 HODNOCENÍ STUDENTA PRACOVIŠTĚM.....	36
10.1 Hodnocení studenta na odborné praxi mentorem	50
11 POZNÁMKY (hodnocení praxe studentem)	53

PROHLÁŠENÍ STUDENTA

Já, níže podepsaný/á,

Jméno, příjmení:

Datum narození:

Bydliště:

Studijní program:
.....

v souvislosti s výkonem této odborné praxe, prohlašuji a svým podpisem stvrzuji, že jsem:

- a) byl/a seznámen/a se svými povinnostmi s ohledem na konkrétní náplň odborné praxe;
- b) bezúhonný/á, nejsem stíhán/a pro podezření ze spáchání úmyslného trestného činu spáchaného v souvislosti s poskytováním zdravotní péče, ani jsem nebyl/a pro takový trestný čin v minulosti odsouzen/a;
- c) zdravotně způsobilý/á k činnostem, jež budou tvořit náplň odborné praxe;
- d) jsem řádně očkovan/a proti infekčním nemocem v souladu s vyhl. č. 537/2006 Sb., o očkování proti infekčním nemocem, v platném znění;
- e) byl/a seznámen/a s vnitřními předpisy zdravotnického zařízení vztahujícími se k vykonávané odborné praxi a s předpisy v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci;
- f) byl/a seznámen/a s tím, že jsem oprávněn/a ke vstupu pouze na přidělené pracoviště zdravotnického zařízení v souladu s náplní odborné praxe a že jsem oprávněn/a ke vstupu na jiná pracoviště zdravotnického zařízení jen na základě pokynu nebo povolení školitele nebo jiného pověřeného zaměstnance zdravotnického zařízení;
- g) byl/a seznámen/a se svou povinností zachovávat mlčenlivost dle obecně závazných právních předpisů o všech skutečnostech týkajících se zdravotního stavu pacientů a údajů ze zdravotnické dokumentace pacientů, s nimiž se během odborné praxe seznámím;
Tuto mlčenlivost se zavazuji zachovávat jednou pro vždy, tj. i po ukončení praxe a studia. Tento závazek mlčenlivosti se nevztahuje na případy, kdy povinnost oznamovat určité věci stanoví zákon;
- h) byl/a seznámen/a s tím, že právo nahlížet do zdravotnické dokumentace pacienta mám pouze za podmínek stanovených v ustanovení odst. 3 § zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování, v platném znění, a to jen u pacientů stanovených školitelem nebo jiným pověřeným zaměstnancem zdravotnického zařízení a zásadně jen se souhlasem těchto pacientů nebo jejich zákonných zástupců.

V Praze, dne

podpis studenta/ky

INFORMACE O RIZICÍCH PRÁCE VE ZDRAVOTNICKÉM ZAŘÍZENÍ

Zdroje rizik jsou:

- biologičtí činitelé - nebezpečí infekce, jejímž zdrojem mohou být kontaminované nástroje, biologický materiál, použité prádlo, infekční odpad
- Nebezpečné chemické látky a přípravky - jsou označeny výstražnou značkou podle druhu nebezpečnosti
- medicínální plyny - jsou používány v rozvodech nebo medicínálních plynů nebo tlakových nádobách jsou označeny příslušným symbolem s uvedením druhu plynu
- mechanická rizika - riziko pádu, poranění ostrými předměty (např. injekční jehly, nůžky, střepy z ampulí či ostatních prostředků, apod.)

POSTUP PŘI PORANĚNÍ NEZNÁMOU NEBO POUŽITOU INJEKČNÍ JEHLOU, OSTRÝM PŘEDMĚTEM NEBO PŘI MIMOŘÁDNÉ EXPOZICI BIOLOGICKÉMU MATERIÁLU

V souladu s Metodickým návodem Ministerstva zdravotnictví č. j.: MZDR 36368/2007, k zabezpečení jednotného postupu zdravotnických zařízení a orgánů ochrany veřejného zdraví na úseku prevence virového zánětu jater A (VHA), B (VHB), C (VHC), D (VHD) a E (VHE) je vydán tento povinný postup při poranění osob neznámou nebo použitou injekční jehlou nebo při mimořádné expozici biologickému materiálu.

Postup při poranění:

1. Nechat ránu několik minut krváct, pak asi 10 minut důkladně vymývat mýdlem nebo detergentním roztokem a desinfikovat přípravkem s virucidním účinkem dle dostupnosti na konkrétním pracovišti. V případě drobných poranění, která prakticky nekrvácejí, začít s vymýváním ihned nebo krvácení vyvolat.

Profylaxe nález přenosných krví dále vyžaduje návštěvu praktického lékaře pro dospělé či lékaře závodní preventivní péče za účelem odběru vzorku krve pro ověření stavu imunity poraněné osoby vůči virovým hepatitidám VHA, VHB, VHC v době expozice nákaze a je-li známý pacient, jehož biologickému materiálu byla poraněná osoba exponována, je nutné vyšetření na virové hepatitidy, případně HIV u tohoto pacienta. Praktický lékař pro dospělé nebo lékař závodní preventivní péče vyhodnotí situaci a stanoví další postup v souladu s Metodickým návodem MZ ČR k řešení problematiky infekce HIV/AIDS v ČR a v souladu s Metodickým pokynem MZ ČR Prevence virového zánětu jater A(VHA), B(VHB), C(VHC), D(VHD) a E(VHE).

2. Nahlásit poranění vedoucímu pracoviště, na kterém praxe probíhá a provést zápis do knihy úrazů na pracovišti.
3. Nahlásit emailem poranění pověřené pracovníci BOZP a v nejbližším možném termínu provést zápis do knihy úrazů ve VŠZ, o. p. s., Praha 5, Duškova 7.

Pověřená osoba BOZP ve VŠZ, o. p. s., Praha 5, Duškova 7: Lenka Novotná
Kontakt: novotna@vszdrav.cz

4. Kopii zápisu o poranění a provedeném opatření, event. stanoveném lékařském dohledu z protiepidemického odboru Krajské hygienické stanice příslušné dle realizace odborné/individuální praxe, uložit u koordinátorky odborné praxe (event. v kanceláři VŠZ, o. p. s.).
5. Student/ka doloží kopii zápisu hlášení o úrazu z pracoviště pověřené pracovníci BOZP ve VŠZ, o. p. s., Praha 5, Duškova 7.

POUČENÍ O BEZPEČNOSTI A OCHRANĚ ZDRAVÍ (BOZP) A POŽÁRNÍ OCHRANĚ (PO)

Student bere na vědomí, že k ochraně vlastního zdraví i zdraví ostatních fyzických osob, je povinen:

- podrobit se povinnému očkování proti virové hepatitidě B dle vyhlášky MZ č. 537/2006 Sb., o očkování proti infekčním nemocem (§ 9, odst. 1)
- odpovídat za škodu, kterou způsobil při teoretickém nebo praktickém vyučování nebo odborné praxi, nebo v přímé souvislosti s nimi (§ 28 nařízení vlády č. 108/1994 sb., kterým se provádí zákoník práce a jeho novela č. 461/2001 Sb.);
- nepoužívat alkoholické nápoje a nezneužívat jiné návykové látky během výuky na pracovištích školy, ve zdravotnických zařízeních i mimo ně;
- dodržovat zákaz kouření v objektech školy a zdravotnických zařízeních, do výuky přicházet vždy duševně i fyzicky zcela připraven;
- v případě podezření z použití alkoholických nebo návykových látek, podrobit se na výzvu pedagogického vedoucího lékařskému vyšetření;
- dodržovat právní předpisy a ostatní předpisy a pokyny k zajištění bezpečnosti při práci, dodržovat zásady bezpečného chování, stanovené pracovní postupy a hygienické režimy při praktickém vyučování v laboratořích a ve zdravotnických zařízeních;
- oznamovat vedoucímu výuky praktického vyučování a odborné praxe nedostatky a závady, které by mohly ohrozit bezpečnost práce nebo způsobit požár;
- dle svých možností se zúčastňovat jejich odstraňování;
- na výuku, cvičení nebo odbornou praxi nenosit větší částky peněz, šperky a jiné cennosti, v případě nezbytnosti je uložit podle pokynu vedoucího pedagogického pracovníka; v žádném případě je nenechávat v šatnách, v uzamčených šatních skříních; svršky si ukládat na k tomu určených místech;
- zúčastnit se poučení před zahájením výuky a praktického vyučování nebo odborné praxe o zásadách dodržování bezpečnosti práce a požární ochrany na daném pracovišti a podrobit se přezkoušení z jejich znalosti, případný úraz okamžitě hlásit vedoucímu výuky;
- při zcizení osobních věcí uložených na obvyklém místě v době výuky, ztrátu oznámit vedoucímu výuky, příp. vedoucímu studijní skupiny, ve zdravotnických zařízeních vedoucímu zaměstnavateli, případnému právnímu oddělení a zabezpečit oznámení cenných věcí Policii České republiky;

- počínat si tak, aby nezadal příčinu ke vzniku požáru, neohrozil život a zdraví osob a majetek. Při vzniku požáru, živelné pohromy a jiných mimořádných událostí poskytovat přiměřenou pomoc. Uhasit požár nebo provést nutná opatření k zamezení jeho šíření a neodkladně jej hlásit (vedoucímu, ohlašovně požáru) - zákon 133/1985 Sb., v platném znění;
- zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech souvisejících s osobními údaji o pacientech, které se dozví při výuce a praktickém vyučování nebo odborné praxi (povinná mlčenlivost ze zákona 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování, § 51, odst. 5 bod c);
- porušení je postižitelné podle § 178 zákona č. 290/1993 Sb.

Bezpečnost práce

- Mezi základní povinnosti jakéhokoliv školního zařízení je zajistit bezpečnost a ochranu zdraví všech osob, které se nacházejí v jejich objektech nebo provádějí činnosti pod vedením takového školního zařízení.
- Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví se týká jak stavu budov a jiných objektů včetně jejich technického zařízení, tak používaných strojních zařízení a jiného vybavení. Do této oblasti patří i organizační opatření k zabránění škodám na zdraví a majetku.

Povinnost studentů

- Každý student je povinen dbát o zdraví své i zdraví ostatních osob, které mohou být ovlivněny jeho chováním. Student se musí chovat tak, aby pokud možno nedošlo k poškození jeho vlastního zdraví nebo zdraví jiných osob. Je povinen dodržovat zásady bezpečného chování v objektech školy nebo při akcích organizovaných školou nebo při odborné praxi. To znamená zejména být opatrný při chůzi, neběhat po chodbách a schodištích. Při manipulaci a přenášení předmětů musí zachovat opatrnost, aby nedošlo k úrazu. Je zakázáno používat v objektech školy a zdravotnických zařízeních alkoholické nápoje a jiné návykové látky a nastupovat pod jejich vlivem na výuku a organizované akce nebo odbornou praxi. Student je povinen dodržovat příkazy a zákazy svých vyučujících a zaměstnanců školy a zdravotnických zařízení.
- Dále je povinen dodržovat písemné příkazy a zákazy, zejména bezpečnostní a požární tabulky. Student je povinen ohlásit svému vyučujícímu nebo zaměstnanci zdravotnického zařízení jakékoliv poškození zdraví (i drobná poranění), ke kterému dojde při výuce nebo při organizované akci nebo odborné praxi. Nesmí vstupovat na technická pracoviště školy a zdravotnických zařízení (např. elektrorozvodny, kotelny apod.). Nesmí manipulovat se stroji a zařízením, pokud to není součástí výuky nebo jiné nařízené činnosti nebo odborné praxe. Je povinen dodržovat stanovené návody k obsluze, se kterými musí být seznámen. Je povinen používat osobní ochranné pomůcky, pokud je to součástí prováděné činnosti (např. na exkurzích organizovaných školou nebo odborné praxi). Jsou zakázány jakékoliv nevhodné žerty.

Činnost při vzniku požáru

- Každý je povinen při vzniku požáru informovat všechny osoby, které by mohly být požárem ohroženy, zpravidla voláním „H O Ř Í“. Dále je každý povinen snažit se vznikající požár uhasit, odstranit z jeho blízkosti hořlavé a jiné nebezpečné látky. Pokud je to možné, musí se zamezit přístupu čerstvého vzduchu. Přivolání požární jednotky: Ohlašovně požárů sdělíme místo (adresu) požáru, co hoří, své jméno a telefonní číslo, ze kterého voláme.
- Při vyhlášení požárního poplachu všechny osoby ihned opustí ohrožený prostor, s výjimkou těch, které provádějí hasební nebo evakuační práce. Každý je povinen ohlásit vzniklý požár

v kanceláři sekretariátu školy nebo určeném pracovišti ve zdravotnickém zařízení, i když požár sám uhasil!

- Používání přenosných hasicích přístrojů: Před použitím hasicího přístroje si musíme uvědomit, zda nehrozí nebezpečí úrazu elektrickým proudem. Je přísně zakázáno hasit vodou nebo pěnou elektrická zařízení. Prakticky na všechny druhy požárů, včetně elektrických zařízení, jsou určeny hasicí přístroje práškové. Sněhové hasicí přístroje jsou určeny na hašení elektrických zařízení, potravin, knihoven apod. Hasicí přístroje chemické (halon, bromid apod.) jsou určeny na hašení zejména vozidel na volných prostranstvích, protože jejich výpary jsou zdraví škodlivé. Hasicí přístroje spouštíme až před jejich bezprostředním použitím a po jejich odjištění pojistkou pod spouštěčím knoflíkem nebo drátkem s očkem. Postupujeme podle návodu, uvedeném na každém hasicím přístroji.

Očkování VHB			
Datum kontroly		Podpis koordinátorky odborných praxí	Podpis studenta
BOZP			
Ročník	Datum školení	Podpis koordinátorky odborných praxí	Podpis studenta
1. ročník			
2. ročník			
3. ročník			
Postup při poranění neznámou nebo použitou injekční jehlou, ostrým předmětem nebo při mimořádné expozici biologickému materiálu			
Datum poučení		Podpis koordinátorky odborných praxí	Podpis studenta

1 PŘÍPRAVA NA ODBORNOU PRAXI

Odborná praxe se řídí zákonem č. 96/2004 Sb., o nelékařských a zdravotnických povoláních, ve znění zákona č. 105/2011 Sb., činnosti Zdravotnického záchranáře jsou stanoveny v souladu s § 17 vyhlášky č. 55/2011 Sb.

Příprava na praxi v klinických podmínkách je realizována formou schůzky vedoucí studijní skupiny a koordinátorky odborných praxí se studenty, na které budete informováni o povinné dokumentaci, úkolech pro konkrétní semestr, hodinové dotaci, přehledu pracovišť a o způsobu rozpisu služeb (kontakt na sestry/ mentorky).

Veškeré důležité pokyny, týkající se praxí, formuláře a dokumenty naleznete na <http://www.vszdrav.cz/cz/vszdrav/studium/praxe-studentu/> a také v informačním systému..

Studenti odevzdají koordinátorce odborných praxí:

- potvrzení o očkování proti virové hepatitidě B (poslední dávka je minimálně měsíc před zahájením praxe)

Před nástupem na praxi studenti:

- absolvují školení o ochraně zdraví a bezpečnosti práce (organizované školou i příslušným pracovištěm)
- podepíší prohlášení studenta
- mají uzavřenou smlouvu s pracovištěm (zvláště pro individuální praxi)
- zakoupí ochranný pracovní oděv, pracovní obuv (např. fa Cadenza)
- jmenovku obdrží na studijním oddělení

Pokud vznikne mimořádná událost (např. úraz, napadnutí pacientem apod.), je nutné neprodleně tuto událost nahlásit vedoucímu pracoviště, na kterém praxe probíhá (staniční sestra) a provést zápis do knihy úrazů na pracovišti. Dále také koordinátorce odborných praxí!

Odborná praxe je v jednotlivých ročnících specificky zaměřená. Studenti plní odbornou praxi v rozsahu 1 800 výukových hodin na pracovištích, která jsou zvolena pro každého studenta tak, aby

se seznámil s provozem, organizací práce, ošetrovatelskou neodkladnou péčí dle studijních plánů jednotlivých ročníků a v souladu s platnou legislativou. Konkrétní pracoviště lze konzultovat s koordinátorkou odborných praxí, která zabezpečí její smluvní potvrzení. Výjimečně lze plnit odbornou praxi v místě bydliště (povoluje ročníkový vyučující). Lze využít jen ta pracoviště, se kterými má VŠZ, o. p. s. uzavřenou smlouvu (viz 3.1). Před zahájením praxe se představte staniční sestře (event. také vrchní sestře) konkrétního oddělení a ve spolupráci s ní vytvořte rozpis služeb dle stanoveného počtu hodin na příslušných pracovištích. Výuková jednotka má 60 minut, dodržujte přestávku dle zákoníku práce, která je 30 minut po 4 odpracovaných hodinách v osmihodinové službě, při 12 hodinové službě 2 x 30 minut. Začátek Vaší pracovní doby respektuje provoz konkrétního pracoviště.

1.1 Organizace praxe v klinických podmínkách

Příchod na ošetrovací jednotku:

- Ohlaste se u staniční sestry nebo mentorky.
- První den budete seznámeni s ošetrovatelským týmem, uspořádáním ošetrovací jednotky, BOZP a organizací práce, specifiky provozu (třídění odpadu, hygienicko-epidemiologickým režimem apod.).
- Přeberte si službu od sestry (ústní/písemné hlášení).
- Přeberte skupinu nemocných, ověřte si, jestli pacienti souhlasí s tím, že můžete nahlížet do jejich dokumentace a účastnit se u nich ošetrovatelského procesu, představte se pacientům.
- Zorganizujte si péči o pacienty, spolupracujte s pověřenou sestrou/mentorkou.
- Dodržujte standardy ošetrovatelské péče daného oddělení a zařízení.
- Spolupracujte s ostatními členy ošetrovatelského týmu a lékaři.
- Aktivně plňte stanovené cíle a intervence dle přehledu výkonů (logbooku).
- Na konci služby zhodnoťte svou práci a stanovte si cíle na další den.
- Učte se přebírat spoluzodpovědnost za své jednání a chování, snažte se své jednání zdůvodnit a posílit teoretickými vědomostmi.
- Buďte aktivním účastníkem ošetrovatelského procesu.
- Na konci praxe na příslušné stanici proveďte zhodnocení plnění cílů, vyžádejte si hodnocení a potvrzení o splnění počtu hodin.

1.1.1 Doporučení studentům:

- *seznamte se s problematikou pracoviště, kde budete plnit praxi;*
- *teoreticky si zopakujte problematiku vedoucí k cílům pro dané období;*

- *buďte vždy upravení, noste jmenovku, dodržujte vyhlášku č. 306/2012 Sb., o podmínkách předcházení vzniku a šíření infekčních onemocnění a o hygienických požadavcích na provoz zdravotnických zařízení a ústavů sociální péče (oděv, obuv, úprava vlasů, nehtů, rukou);*
- *seznamte se s prostorami určenými k převlékání (uložení klíče), zajistěte si zámek na skříňku;*
- *zajistěte si hodinky s vteřinovou ručičkou (ne náramkové);*
- *noste předepsanou dokumentaci, logbook, propisovací tužku modrou, červenou;*
- *na praxi chodte včas, dodržujte pracovní dobu a dobu přestávky;*
- *noste s sebou tekutiny a svačinu, k přestávce využijte vyhrazené prostory;*
- *dodržujte Etický kodex sester, Etický kodex zdravotnického pracovníka nelékařských oborů a Práva pacientů;*
- *dodržujte pravidla slušného chování, reprezentujete sebe i VŠZ, o. p. s.;*
- *v případě nepředvídané neschopnosti nastoupit službu (pouze vážné důvody) informujte neprodleně v tomto pořadí - staniční sestru a koordinátorku odborných praxí. Této je nutné nahlásit i termín náhrady služby.*

2 PŘEHLED ODBORNÉ PRAXE

	Doporučený ročník	Hodiny VŠZ	Semestr – doporučeno	Dokumentace – součást odborné praxe	Názvy níže uvedených klinik a oddělení se mohou lišit dle typu zdravotnického zařízení
Pracoviště oborů vnitřního lékařství	1. ročník	100 hodin	ZS	Kazuistika	Interná, pneumologie, gastroenterologie, gerontologie, nefrologie atp.
Pracoviště chirurgických oborů včetně traumatologie	1. ročník	100 hodin	ZS	Kazuistika	Chirurgie, urologie, ORL, stomatochirurgie atp.
Pracoviště péče o ženu	1. ročník	80 hodin	LS	Kazuistika	Spontánní porod (5x), ošetření novorozence
Pracoviště péče o dítě	1. ročník	80 hodin	LS	Kazuistika	Klinika dětského lékařství
Pracoviště dalších klinických oborů	1. ročník	40 hodin	LS	Kazuistika	Transfúzní stanice, stomatologie, praktické lékařství atp.
Pracoviště zařízení poskytující péči paliativní, léčebně rehabilitační, komunitní	1. ročník	40 hodin	LS	Kazuistika	Geriatric, agentury domácí péče, zařízení následné péče, hospice atp.
Pracoviště akutní péče	2. ročník	600 hodin	ZS + LS	Kazuistika	JIP, ARO, KARIM, urgentní a akutní příjem, SPIN
Pracoviště psychiatrické péče	3. ročník	80 hodin	ZS + LS	Kazuistika	Psychiatrická nemocnice / klinika
Zdravotnická záchranná služba	3. ročník	680 hodin	ZS + LS	Kazuistika	Dispečink, výjezdy, operační středisko. Má-li student zájem o specifickou ZZ, lze např. baňská, horská, vodní.

2.1 Obecné cíle odborné praxe

Odborná praxe je nezbytným předpokladem pro výkon povolání zdravotnického záchranáře. Navazuje na předmět Ošetrovatelské postupy v neodkladné péči, neboť odborná praxe se bude uskutečňovat na stejných klinických pracovištích i ve složkách neodkladné péče.

Obsah předmětu je totožný s obsahovou náplní předmětu Ošetřování nemocných s větším důrazem na samostatnou přípravu a praktickou činnost ve zdravotnických zařízeních zejména v terénu a zapojení posluchačů do spolupráce zdravotnického týmu.

Odborná praxe se uskutečňuje individuální formou, posluchači vykonávají na pracovištích samostatnou praktickou činnost pod dohledem zdravotnických pracovníků, kteří plní funkci školitele na pracovišti. Ti jsou seznámeni s cíli i obsahem učiva.

Záměrem programu je efektivní výuka, s orientací na samostatné činnosti, prohlubování poznatků, dovedností, návyků a pracovních stereotypů.

Cíle:

- Rozvinout profesionální vlastnosti a schopnosti pro výkon povolání zdravotnického záchranáře.
- Prohloubit a upevnit odborné vědomosti, dovednosti, návyky a pracovní stereotypy se schopností využívat je i samostatně v rámci kompetencí zdravotnického záchranáře.
- Zvládat kvalifikované komunikace s nemocnými, jejich rodinami a ostatními osobami včetně dětí, geriatrických, handicapovaných, agresivních aj. pacientů ve všech situacích, a to i v náročných podmínkách či naléhavých situacích.
- Získat schopnosti samostatně se rozhodovat v rámci svých kompetencí a nést za tato rozhodnutí zodpovědnost, a to jak po stránce odborné, tak právní.
- Upevnit znalosti, dovednosti a profesionální návyky v používání veškerého vybavení, jež je součástí při ošetrovatelských činnostech zejména při poskytování neodkladné péče v nemocniční a přednemocniční složce.
- Fixovat znalosti přepisů BOZP a hygienicko-epidemiologického režimu na všech pracovištích neodkladné péče.

Cílové vědomosti:

Cílové vědomosti vycházejí ze znalostí léčebně ošetrovatelských základů neodkladné péče.

- Umět aplikovat komplexní hygienicko-epidemiologický režim v ošetrování pacientů, specifika v neodkladné péči a při mimořádných událostech s větším počtem postižených.

- Umět aplikovat zásady ochrany a bezpečnosti zdravotníků při ošetřování zejména rizikových pacientů.

Cílové dovednosti:

- Adaptace na pracovní prostředí nemocniční a přednemocniční, na tým spolupracovníků a zdravotnického personálu včetně nezdravotnických pracovníků.
- Interakce a komunikace s nemocnými, jejich rodinnými příslušníky a jejich edukace.
- Interakce a komunikace se spolupracovníky a jinými osobami.
- Organizace práce, stanovení časového harmonogramu léčebně ošetrovatelské činnosti dle kompetencí zdravotnického záchranáře, realizace ošetrovatelského procesu.
- Pracovní postupy, stereotypy při jednotlivých diagnostických, léčebných a dalších výkonech souvisejících s ošetrovatelskou činností.
- Vedení zdravotnické dokumentace v nemocniční složce i v neodkladné péči včetně operačního střediska.
- Dodržování hygienicko-epidemiologického režimu a ochrany a bezpečnosti práce při ošetrovatelských a jiných činnostech ve složce nemocniční a přednemocniční.
- Poskytování první pomoci, okamžité i neodkladné péče.

3 SEZNAM PRAKTICKÝCH VÝKONŮ PODLE ROČNÍKŮ

Obsahové zaměření odborné praxe

1. Ošetřování nemocných – přímá péče o nemocného. Zdraví a nemoc. Role sestry a nemocného. Potřeby nemocných.
2. Komunikace v ošetrovatelství.
3. Ošetrovatelský proces, sestřská dokumentace, zdravotnická dokumentace.
4. Kvalita ošetrovatelské péče, ošetrovatelské standardy, audit.
5. Etika v ošetrovatelství.
6. Sledování subjektivních a objektivních příznaků. Sledování a měření fyziologických funkcí.
7. Příprava, dezinfekce a sterilizace pomůcek.
8. Podávání léků. Injekce – příprava léků k perorálnímu a parenterálnímu užití, aplikace léků s.c., i.m., i.v. pod dohledem VS/mentorky. Infuze – příprava pod dohledem VS/mentorky, aplikace k pacientovi pouze pod dohledem VS/mentorky. Aplikace tepla, chladu.

9. Odběr biologického materiálu – odběry moče, stolice, krve pod dohledem VS/mentorky.
10. Punkční a bioptická vyšetření – příprava pacienta na vyšetření.
11. Endoskopie - příprava pacienta na vyšetření, edukace.
12. Obvazový materiál a obvazová technika, ošetřování ran – převazování ran pod dohledem VS/mentorky.
13. Očistné klyisma + cévkování = příprava pomůcek. Provedení výkonu (cévkování pouze u ženy) pouze v případě souhlasu pacienta.
14. Žaludeční výplach – příprava pomůcek, asistování.
15. Příprava pacienta k operaci – edukace, holení – příprava premedikace, ev. její aplikace pod dohledem VS/mentorky.
16. Hygienická péče o pacienta při vědomí – samostatně; v bezvědomí – pod dohledem VS/mentorky. Polohování nemocného.
17. Péče o zemřelého (péče o tělo, dokumentace) – pod dohledem VS/mentorky.
18. Výkony kardiopulmocerebrální resuscitace – pouze masáž srdce dle pokynů lékaře.
19. Zajištění DC:
 - Endotracheální intubace – příprava pomůcek + asistence lékaři při výkonu.
 - Laryngeální maska - příprava pomůcek + provedení výkonu pod dohledem lékaře Endotracheální intubace.
20. Hygiena dutiny ústní (u pacientů při vědomí samostatně) a dýchacích cest – pod dohledem VS/mentora.
21. Oxygenoterapie – aplikace kyslíku dle ordinace lékaře pod dohledem VS/mentora.
22. Umělá plicní ventilace – odsávání pod dohledem VS/mentorky.
23. Enterální výživa – aplikace do NGS pod dohledem VS/mentorky.
24. Monitorace pacienta při vědomí – vyšetření krevního tlaku, pulzu, dechu, vědomí, zornic, teploty, glykemie, pulzní oxymetrie.
25. Zavedení periferního žilního katetru, znalost komplikací, převazy – pod dohledem VS/mentorky.
26. Asistence při výkonu zavedení centrální kanyly, asistence při převazu CŽK - pouze dohled.
27. Asistence při hrudní drenáži - příprava pacienta.
28. Poskytování první pomoci, okamžité i neodkladné péče – zástava zevního akutního krvácení, masáž srdce při nepřítomnosti dechové aktivity, ošetření drobného poranění.

Druhý ročník – doporučená oddělení intenzivních lůžek – interní JIP, chirurgická pracoviště
JIP, ARO, anestezie

Student vykonává činnosti (obdobně jako v prvním ročníku) pod dohledem ZZ/VS/mentora nebo dle ordinace lékaře.

Následně provádí činnosti:

1. Monitoring a vyhodnocení naměřených hodnot u pacienta (NIPB, MAP, CVP, ICP, TT).
2. Zahájení nepřímé srdeční masáže při analýze VF.
3. Specifická ošetrovatelská péče o pacienta v bezvědomí.
4. Asistence při přípravě a aplikaci krevní transfuze.
5. Odběr biologického materiálu k vyšetření a orientační hodnocení výsledků.
6. Udržování průchodnosti dýchacích cest (záklon hlavy, použití kyslíkové masky, laryngální masky, kombitubus).
7. Odsávání pacienta pacienta se zajištěnými dýchacími cestami.
8. U invazivních výkonů připravování pomůcek a asistování VS nebo lékaři dle pokynů.

Třetí ročník – zdravotnická záchranná služba, oddělení intenzivních lůžek, anestezie

Student vykonává činnosti (obdobně jako v prvním a druhém ročníku) pod dohledem ZZ/VS/mentora nebo dle ordinace lékaře.

Následně vykonává:

Následně provádí činnosti:

1. Monitoring a vyhodnocení naměřených hodnot u pacienta.
2. Zahájení nepřímé srdeční masáže při analýze VF, provedení defibrilace za použití AED po předchozím výtisku záznamu 4 svodu.
3. Zevní vyšetření pacienta.
4. Zástava akutního zevního krvácení.
5. Zajišťování vstupu do krevního řečiště – i.o., i.v.
6. Udržování průchodnosti dýchacích cest (záklon hlavy, použití kyslíkové masky, laryngální masky, kombitubus).
7. Pečování o pacienta během transportu dle pokynů vedoucího zásahu.
8. Provádění „na nečisto“ záznamu o ošetření pacienta.
9. Imobilizace pacienta a pomoc při transportu.
10. Fixace zlomeniny za pomoci vakuových dlah, matrace, jednorázových dlah.
11. Příprava a aplikace léků dle ordinace lékaře.

3.1 Přehled doporučených pracovišť

Všeobecná fakultní nemocnice v Praze

Ústav pro péči o matku a dítě

Zdravotnická záchranná služba Středočeského kraje
Územní středisko záchranné služby Středočeského kraje
Psychiatrická léčebna Bohnice
Agentura domácí péče Geisslerová
Agentura domácí péče POMAD
Fakultní nemocnice v Motole
IKEM
Středisko komplexní domácí péče EZRA
Nemocnice Kladno
Nemocnice na Bulovce
NH Hospital – Nemocnice Hořovice
Thomayerova nemocnice s poliklinikou
Nemocnice na Homolce
MSCARE, s. r. o.

Další pracoviště dle konzultace s koordinátorkou odborné praxe.

4 PODMÍNKY HODNOCENÍ ODBORNÉ PRAXE A UDĚLENÍ ZÁPOČTŮ

Předmět je ukončen v 1. ročníku letního semestru zápočtem, ve 2. ročníku v zimním i letním semestru zápočtem a ve 3. ročníku zimního i letního semestru zápočtem. U studenta(ky) probíhá během studia průběžné hodnocení (na příslušném pracovišti nebo mentorem).

Kritéria hodnocení studentů při odborné praxi

- správnost, pečlivost, zručnost a rychlost při provádění výkonů,
- schopnost teoretického zdůvodnění výkonu, odborné znalosti a dovednosti,
- schopnost orientace ve zdravotnickém prostředí:
 1. společenská a odborná úroveň komunikace se zdravotnickými pracovníky,
 2. schopnost spolupráce s ostatními zdravotníky,
 3. organizační schopnosti, samostatnost a iniciativa při ošetrovatelských intervencích,
 4. schopnost orientace v dokumentaci,
- schopnost práce metodou ošetrovatelského procesu v klinických podmínkách,
- přístup k nemocným, ochota a taktnost v jednání, respektování práv pacientů,
- dodržování zásad bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, dodržování zásad hygienicko-epidemiologického režimu,
- osobní úprava,
- dochvilnost a zodpovědnost,
- vedení příslušné dokumentace.

Podmínky udělení zápočtu

Odborná praxe probíhá formou přímé či nepřímé péče o pacienty, v souladu s platnou legislativou a podle zásad praktické výuky na zdravotnických pracovištích pod přímým vedením odborníků. Zdravotnická pracoviště pro výuku praxe splňují legislativní požadavky, jejichž platnost a dodržování jsou smluvně zajištěny. Zápočet je udělen na základě potvrzení o absolvování odborné praxe v předepsaném rozsahu na pracovištích dle tabulky Přehled odborné praxe ve studijním programu Zdravotnické záchranářství.

Student(ka) na konci každého semestru předkládá k zápočtu:

1. přehled splněných výkonů (logbook),
2. potvrzení o splnění počtu hodin praxe včetně hodnocení z pracovišť,

3. kazuistiku z pohledu ZZ (charakteristika klienta s ohledem na GDPR, popis a analýza případu, identifikace problému – vymezení pojmu, stanovení cíle, intervence, průběh, výsledek, prognoza). 4 normostrany vč. front page (příklad kazuistiky v IS)
4. zpráva studenta o průběhu praxe (zhodnocení splněných cílů),
5. úkoly dle zadání v jednotlivých ročnících.

Zápočet je udělen na základě splnění požadavků a po předložení výše uvedené dokumentace ke kontrole kompetentním pedagogickým pracovníkem školy dle tabulky Přehled odborné praxe ve studijním programu Zdravotnické záchranářství – odpovědnost za dokumentaci.

5 PRÁVA A POVINNOSTI STUDENTŮ

Práva studentů:

- být poučen o BOZP na konkrétním pracovišti,
- právo na ochranné pracovní pomůcky (pokud jsou specifické pro pracoviště),
- mít sestru/mentora při činnostech,
- mít možnost plnit úkoly dle logbooku,
- být informován o provozu pracoviště,
- právo na přestávku dle zákoníku práce,
- právo na možnost konzultací se sestrou/mentorem a koordinátorkou odborných praxí.

Povinnosti studentů:

- dodržovat pokyny sestry/mentorky,
- dodržovat rozpis služeb a předepsaný počet hodin,
- plnit svěřené úkoly a výkony dle logbooku,
- dodržovat předepsané pracovní postupy a ošetrovatelské standardy,
- splnit podmínky zápočtu/klasifikovaného zápočtu v jednotlivých semestrech,
- teoreticky se na praxi připravit,
- dodržovat Etické kodexy a respektovat Práva pacientů,
- nahlásit sestře/mentorce případná pochybení,
- dodržovat Studijní a zkušební řád VŠZ, o. p. s., Pokyny k organizaci praxí studentů,
- všimnout si všeho, čemu se může naučit, aktivně se zajímat o nové poznatky
- zajistit si příslušný pracovní oděv a doplňky (např. obuv),
- nosit identifikační vizitku student/ky VŠZ, o. p. s během odborné praxe.

5.1 Kompetence sester/mentorek

- organizuje odbornou praxi studentů (plánuje služby),
- potvrzuje docházku (omluvenou/neomluvenou absenci),
- dbá na dodržení doby praxe, přestávky,
- seznámí studenty s uspořádáním ošetrovací jednotky, organizací práce, provozem, vedením dokumentace,
- přiděluje studentům činnosti, skupinku nemocných k ošetrovatelskému procesu dle souhlasu pacientů,

- provádí kontrolní činnost (záznamy v dokumentaci, plnění intervencí, poskytuje studentům konzultace, může zadávat písemné práce),
- pokyny studentům dává jen sestra, která je pověřená vedením studentů na odd., konkrétní službě (ostatní personál tak činí pouze prostřednictvím těchto sester),
- vysvětluje a předvádí standardní postupy, činnosti a ošetrovatelské aktivity,
- podílí se na celkovém hodnocení studentů dle kritérií, neprovádí záznamy do IS,
- pomáhá řešit problémové situace s pacienty nebo jinými zdravotníky příslušného oddělení,
- spolupracuje se sestrami a kontaktní osobou příslušného oddělení.

6 PŘEHLED PLNĚNÍ OŠETŘOVATELSKÝCH INTERVENČÍ A CÍLŮ

Pokyny pro vedení přehledu:

- vedení přehledu výkonů je součástí studijních povinností každého studenta studijního programu Zdravotnické záchranářství, proto jste plně zodpovědný(á) za pravdivost veškerých údajů;
- všechny aktivity plňte po instruktáži a nácviku v odborných učebnách, v souladu s teoretickými poznatky, standardy příslušného zdravotnického zařízení a dodržení zásad BOZP;
- je ve Vašem zájmu aktivně vyhledávat příležitosti ke splnění ošetřovatelských výkonů/aktivit;
- v přehledu praktických dovedností u jednotlivých aktivit doplňujete svůj podpis a datum tehdy, až aktivitu bezpečně ovládáte;
- okolnosti, které znemožňují splnit Vaše studijní povinnosti, konzultujte s mentorkou nebo koordinátorkou odborných praxí;
- do volných kolonek zapisujte další aktivity, které jste během praxe splnil(a);
- do poznámky uveďte novinky a zajímavosti z pracovišť;
- na základě vyplněného přehledu praktických dovedností Vám bude udělen zápočet.

6.1 Osobní cíle studenta

Každý student si před nástupem na odbornou praxi i v rámci její realizace promyslí své osobní cíle, které budou formulovány ve vztahu k očekávaným získaným znalostem a dovednostem tak, aby po její realizaci mohl odpovědět na otázky:

Jaký je můj cíl?

Co se chci naučit?

Co si chci procvičit?

S čím se chci seznámit?

Co znám a co neznám?

Co potřebuji k dosažení cíle?

Koho potřebuji k dosažení cíle?

Jak a kdy to zjistím?

Co se mi podařilo?

Jaký bude další postup?

6.2 Aktivity, které studenti plní na všech pracovištích

Ošetrovatelský výkon/ aktivita	Viděl(a)	Splněno s pomocí	Splněno samostatně	Hodnocení	Datum/ podpis studenta
Úprava lůžka u mobilního p/k					
Úprava lůžka s imobilním p/k					
Dopomoc p/k při hygienické péči					
Hygienická péče u imobilního p/k					
Péče o vlasy a nehty					
Komunikace s klientem					
Komunikace s rodinnými příslušníky a blízkými p/k					
Hodnocení stavu kůže					
Měření, záznam a orientační hodnocení FF (TK, P, TT, D)					
Bandáže DK, edukace p/k					
Podávání stravy imobilním p/k, krmení					
Podávání stravy chodícím p/k					
Příprava a podávání léků per os					
Aplikace léků do kůže					
Odběr venózní krve					
Odběr kapilární krve					
Stanovení glykémie glukometrem					
Odběr necévkované moče					
Odběr stolice					
Aplikace klyzmatu					
Odběr sputa					
Příprava a aplikace injekcí i.m.					
Příprava i. v. injekcí, asistence					
Příprava a aplikace injekcí s.c.					
Příprava a aplikace inzulínu					
Příprava infúze, asistence					
Edukace pacienta					
Edukace rodiny					

7 PŘEHLED PRŮBĚHU ODBORNÉ PRAXE - docházka

1. ročník

Jméno a příjmení.....

Termín řádné praxe od-do	Pracoviště	Počet hodin	Důvod absence	Podpis odpovědného pracovníka
1. r. ZS - celkem za semestr požadováno 200 hodin skutečně splněno.....hodin				

Razítko pracoviště a podpis odpovědného pracovníka:

1. ročník

Termín řádné praxe od-do	Pracoviště	Počet hodin	Důvod absence	Podpis odpovědného pracovníka
1. r. LS - celkem za semestr požadováno 240 hodin skutečně splněno.....hodin				

2. ročník

Termín řádné praxe od-do	Pracoviště	Počet hodin	Důvod absence	Podpis odpovědného pracovníka
2. r. ZS - celkem za semestr požadováno 200 hodin skutečně splněno.....hodin				

Razítko pracoviště a podpis odpovědného pracovníka:

Termín řádné praxe od-do	Pracoviště	Počet hodin	Důvod absence	Podpis odpovědného pracovníka
2. r. LS - celkem za semestr požadováno 400 hodin skutečně splněno.....hodin				

Razítko pracoviště a podpis odpovědného pracovníka:

3. ročník

Jméno a příjmení.....

Termín řádné praxe od-do	Pracoviště	Počet hodin	Důvod absence	Podpis odpovědného pracovníka
3. r. ZS - celkem za semestr požadováno 400 hodin			skutečně splněno.....hodin	

Razítko pracoviště a podpis odpovědného pracovníka:

Termín řádné praxe od-do	Pracoviště	Počet hodin	Důvod absence	Podpis odpovědného pracovníka
3. r. LS - celkem za semestr požadováno 360 hodin			skutečně splněno.....hodin	

Razítko pracoviště a podpis odpovědného pracovníka:

7.1 Přehled průběhu náhradní odborné praxe – docházka

Náhradní praxe za	Termín náhradní praxe od-do	Pracoviště	Počet hodin	Razítko a podpis odpovědného pracovníka
LS 1. ročník				
ZS 2. ročník				
LS 2. ročník				
ZS 3. ročník				
LS 3. ročník				

3. ročník

Jméno a příjmení.....

datum	pracoviště	praxe od-do	počet hodin	důvod absence	podpis sestry

3. r. ZS - celkem za semestr:

Razítko pracoviště a podpis odpovědného pracovníka:

8 HODNOCENÍ PRAXE STUDENTEM

Jméno a příjmení studenta(ky).....

Pracoviště.....

Ročník:.....

OSNOVA:

- termín plnění praxe,
- atmosféra na pracovišti (ochota, trpělivost, vstřícnost zdravotnických pracovníků ke studentům),
- přínos odborné praxe (provádění činností pod dohledem sestry, vyžadován aktivní přístup k práci, dodržování BOZP, úroveň poskytování ošetrovatelské péče, organizace práce, komunikace s pacienty, klienty, rodinnými příslušníky)
- využití pracovní doby (stručný popis aktivit),
- negativní zkušenosti,
- nové poznatky (přínos),
- datum, podpis

Pozn.: Probíhala-li bloková praxe na více pracovištích, zpracuje student(ka) hodnocení z každého pracoviště zvlášť, a to jako samostatný dokument.

9 ZÁZNAM O ABSOLVOVANÝCH EXKURZÍCH A STÁŽÍCH

Datum	akademický rok	pracoviště	od-do	podpis

10 HODNOCENÍ STUDENTA PRACOVIŠTĚM

Jméno studenta.....Studijní program.....
Akademický rok.....Semestr.....
Pracoviště.....Termín.....

Hodnocení zpracovává vrchní nebo staniční sestra (písmenem) – A (výborně), B (velmi dobře), C (dobře), D (uspokojivě), E (dostatečně), FX (nedostatečně) s možným upřesňujícím komentářem.

SCHOPNOST KOMUNIKOVAT

- komunikace se spolupracovníky.....
- komunikace s nemocnými.....

SCHOPNOST KOOPEROVAT

- zájem o profesi.....
- pracovní morálka.....

SCHOPNOST ŘEŠIT PROBLÉMY

- kreativní přístup.....
- organizační schopnosti.....

SAMOSTATNOST A VÝKONNOST

- aktivita během praxe.....
- vedení dokumentace.....
- vypracování uložených úkolů.....

SCHOPNOST PŘIJMOUT ZODPOVĚDNOST

- dodržování pracovní doby.....
- dodržování zásad etiky.....
- osobní úprava.....
- dodržování zásad BOZP.....

SCHOPNOST PŘEMÝŠLET A UČIT SE

- sběr údajů o pacientovi.....
- analýza údajů a stanovení oš. dg.....
- stanovení cílů a intervencí.....
- odborná úroveň realizace intervencí.....

SCHOPNOST ZDŮVODŇOVAT A HODNOTIT

- hodnocení oš. péče.....

.....
datum

.....
razítko zdravotnického zařízení (oddělení)
podpis vrchní (staniční) sestry

Hodnocení studenta

Jméno studenta.....Studijní program

Akademický rok.....Semestr.....

Pracoviště.....Termín.....

Hodnocení zpracovává vrchní nebo staniční sestra (písmenem) – A (výborně), B (velmi dobře), C (dobře), D (uspokojivě), E (dostatečně), FX (nedostatečně) s možným upřesňujícím komentářem.

SCHOPNOST KOMUNIKOVAT

- komunikace se spolupracovníky.....
- komunikace s nemocnými.....

SCHOPNOST KOOPEROVAT

- zájem o profesi.....
- pracovní morálka.....

SCHOPNOST ŘEŠIT PROBLÉMY

- kreativní přístup.....
- organizační schopnosti.....

SAMOSTATNOST A VÝKONNOST

- aktivita během praxe.....
- vedení dokumentace.....
- vypracování uložených úkolů.....

SCHOPNOST PŘIJMOUT ZODPOVĚDNOST

- dodržování pracovní doby.....
- dodržování zásad etiky.....
- osobní úprava.....
- dodržování zásad BOZP.....

SCHOPNOST PŘEMÝŠLET A UČIT SE

- sběr údajů o pacientovi.....
- analýza údajů a stanovení oš. dg.....
- stanovení cílů a intervencí.....
- odborná úroveň realizace intervencí.....

SCHOPNOST ZDŮVODŇOVAT A HODNOTIT

- hodnocení oš. péče.....

.....
datum

.....
razítko zdravotnického zařízení (oddělení)
podpis vrchní (staniční) sestry

Hodnocení studenta

Jméno studenta.....Studijní program
Akademický rok.....Semestr.....
Pracoviště.....Termín.....

Hodnocení zpracovává vrchní nebo staniční sestra (písmenem) – A (výborně), B (velmi dobře), C (dobře), D (uspokojivě), E (dostatečně), FX (nedostatečně) s možným upřesňujícím komentářem.

SCHOPNOST KOMUNIKOVAT

- komunikace se spolupracovníky.....
- komunikace s nemocnými.....

SCHOPNOST KOOPEROVAT

- zájem o profesi.....
- pracovní morálka.....

SCHOPNOST ŘEŠIT PROBLÉMY

- kreativní přístup.....
- organizační schopnosti.....

SAMOSTATNOST A VÝKONNOST

- aktivita během praxe.....
- vedení dokumentace.....
- vypracování uložených úkolů.....

SCHOPNOST PŘIJMOUT ZODPOVĚDNOST

- dodržování pracovní doby.....
- dodržování zásad etiky.....
- osobní úprava.....
- dodržování zásad BOZP.....

SCHOPNOST PŘEMÝŠLET A UČIT SE

- sběr údajů o pacientovi.....
- analýza údajů a stanovení oš. dg.....
- stanovení cílů a intervencí.....
- odborná úroveň realizace intervencí.....

SCHOPNOST ZDŮVODŇOVAT A HODNOTIT

- hodnocení oš. péče.....

.....
datum

.....
razítko zdravotnického zařízení (oddělení)
podpis vrchní (staniční) sestry

Hodnocení studenta

Jméno studenta.....Studijní program

Akademický rok.....Semestr.....

Pracoviště.....Termín.....

Hodnocení zpracovává vrchní nebo staniční sestra (písmenem) – A (výborně), B (velmi dobře), C (dobře), D (uspokojivě), E (dostatečně), FX (nedostatečně) s možným upřesňujícím komentářem.

SCHOPNOST KOMUNIKOVAT

- komunikace se spolupracovníky.....
- komunikace s nemocnými.....

SCHOPNOST KOOPEROVAT

- zájem o profesi.....
- pracovní morálka.....

SCHOPNOST ŘEŠIT PROBLÉMY

- kreativní přístup.....
- organizační schopnosti.....

SAMOSTATNOST A VÝKONNOST

- aktivita během praxe.....
- vedení dokumentace.....
- vypracování uložených úkolů.....

SCHOPNOST PŘIJMOUT ZODPOVĚDNOST

- dodržování pracovní doby.....
- dodržování zásad etiky.....
- osobní úprava.....
- dodržování zásad BOZP.....

SCHOPNOST PŘEMÝŠLET A UČIT SE

- sběr údajů o pacientovi.....
- analýza údajů a stanovení oš. dg.....
- stanovení cílů a intervencí.....
- odborná úroveň realizace intervencí.....

SCHOPNOST ZDŮVODŇOVAT A HODNOTIT

- hodnocení oš. péče.....

.....
datum

.....
razítko zdravotnického zařízení (oddělení)
podpis vrchní (staniční) sestry

Hodnocení studenta

Jméno studenta.....Studijní program

Akademický rok.....Semestr.....

Pracoviště.....Termín.....

Hodnocení zpracovává vrchní nebo staniční sestra (písmenem) – A (výborně), B (velmi dobře), C (dobře), D (uspokojivě), E (dostatečně), FX (nedostatečně) s možným upřesňujícím komentářem.

SCHOPNOST KOMUNIKOVAT

- komunikace se spolupracovníky.....
- komunikace s nemocnými.....

SCHOPNOST KOOPEROVAT

- zájem o profesi.....
- pracovní morálka.....

SCHOPNOST ŘEŠIT PROBLÉMY

- kreativní přístup.....
- organizační schopnosti.....

SAMOSTATNOST A VÝKONNOST

- aktivita během praxe.....
- vedení dokumentace.....
- vypracování uložených úkolů.....

SCHOPNOST PŘIJMOUT ZODPOVĚDNOST

- dodržování pracovní doby.....
- dodržování zásad etiky.....
- osobní úprava.....
- dodržování zásad BOZP.....

SCHOPNOST PŘEMÝŠLET A UČIT SE

- sběr údajů o pacientovi.....
- analýza údajů a stanovení oš. dg.....
- stanovení cílů a intervencí.....
- odborná úroveň realizace intervencí.....

SCHOPNOST ZDŮVODŇOVAT A HODNOTIT

- hodnocení oš. péče.....

.....
datum

.....
razítko zdravotnického zařízení (oddělení)
podpis vrchní (staniční) sestry

Hodnocení studenta

Jméno studenta.....Studijní program

Akademický rok.....Semestr.....

Pracoviště.....Termín.....

Hodnocení zpracovává vrchní nebo staniční sestra (písmenem) – A (výborně), B (velmi dobře), C (dobře), D (uspokojivě), E (dostatečně), FX (nedostatečně) s možným upřesňujícím komentářem.

SCHOPNOST KOMUNIKOVAT

- komunikace se spolupracovníky.....
- komunikace s nemocnými.....

SCHOPNOST KOOPEROVAT

- zájem o profesi.....
- pracovní morálka.....

SCHOPNOST ŘEŠIT PROBLÉMY

- kreativní přístup.....
- organizační schopnosti.....

SAMOSTATNOST A VÝKONNOST

- aktivita během praxe.....
- vedení dokumentace.....
- vypracování uložených úkolů.....

SCHOPNOST PŘIJMOUT ZODPOVĚDNOST

- dodržování pracovní doby.....
- dodržování zásad etiky.....
- osobní úprava.....
- dodržování zásad BOZP.....

SCHOPNOST PŘEMÝŠLET A UČIT SE

- sběr údajů o pacientovi.....
- analýza údajů a stanovení oš. dg.....
- stanovení cílů a intervencí.....
- odborná úroveň realizace intervencí.....

SCHOPNOST ZDŮVODŇOVAT A HODNOTIT

- hodnocení oš. péče.....

.....
datum

.....
razítko zdravotnického zařízení (oddělení)
podpis vrchní (staniční) sestry

Hodnocení studenta

Jméno studenta.....Studijní program

Akademický rok.....Semestr.....

Pracoviště.....Termín.....

Hodnocení zpracovává vrchní nebo staniční sestra (písmenem) – A (výborně), B (velmi dobře), C (dobře), D (uspokojivě), E (dostatečně), FX (nedostatečně) s možným upřesňujícím komentářem.

SCHOPNOST KOMUNIKOVAT

- komunikace se spolupracovníky.....
- komunikace s nemocnými.....

SCHOPNOST KOOPEROVAT

- zájem o profesi.....
- pracovní morálka.....

SCHOPNOST ŘEŠIT PROBLÉMY

- kreativní přístup.....
- organizační schopnosti.....

SAMOSTATNOST A VÝKONNOST

- aktivita během praxe.....
- vedení dokumentace.....
- vypracování uložených úkolů.....

SCHOPNOST PŘIJMOUT ZODPOVĚDNOST

- dodržování pracovní doby.....
- dodržování zásad etiky.....
- osobní úprava.....
- dodržování zásad BOZP.....

SCHOPNOST PŘEMÝŠLET A UČIT SE

- sběr údajů o pacientovi.....
- analýza údajů a stanovení oš. dg.....
- stanovení cílů a intervencí.....
- odborná úroveň realizace intervencí.....

SCHOPNOST ZDŮVODŇOVAT A HODNOTIT

- hodnocení oš. péče.....

.....
datum

.....
razítko zdravotnického zařízení (oddělení)
podpis vrchní (staniční) sestry

Hodnocení studenta

Jméno studenta.....Studijní program
Akademický rok.....Semestr.....
Pracoviště.....Termín.....

Hodnocení zpracovává vrchní nebo staniční sestra (písmenem) – A (výborně), B (velmi dobře), C (dobře), D (uspokojivě), E (dostatečně), FX (nedostatečně) s možným upřesňujícím komentářem.

SCHOPNOST KOMUNIKOVAT

- komunikace se spolupracovníky.....
- komunikace s nemocnými.....

SCHOPNOST KOOPEROVAT

- zájem o profesi.....
- pracovní morálka.....

SCHOPNOST ŘEŠIT PROBLÉMY

- kreativní přístup.....
- organizační schopnosti.....

SAMOSTATNOST A VÝKONNOST

- aktivita během praxe.....
- vedení dokumentace.....
- vypracování uložených úkolů.....

SCHOPNOST PŘIJMOUT ZODPOVĚDNOST

- dodržování pracovní doby.....
- dodržování zásad etiky.....
- osobní úprava.....
- dodržování zásad BOZP.....

SCHOPNOST PŘEMÝŠLET A UČIT SE

- sběr údajů o pacientovi.....
- analýza údajů a stanovení oš. dg.....
- stanovení cílů a intervencí.....
- odborná úroveň realizace intervencí.....

SCHOPNOST ZDŮVODŇOVAT A HODNOTIT

- hodnocení oš. péče.....

.....
datum

.....
razítko zdravotnického zařízení (oddělení)
podpis vrchní (staniční) sestry

Hodnocení studenta

Jméno studenta.....Studijní program

Akademický rok.....Semestr.....

Pracoviště.....Termín.....

Hodnocení zpracovává vrchní nebo staniční sestra (písmenem) – A (výborně), B (velmi dobře), C (dobře), D (uspokojivě), E (dostatečně), FX (nedostatečně) s možným upřesňujícím komentářem.

SCHOPNOST KOMUNIKOVAT

- komunikace se spolupracovníky.....
- komunikace s nemocnými.....

SCHOPNOST KOOPEROVAT

- zájem o profesi.....
- pracovní morálka.....

SCHOPNOST ŘEŠIT PROBLÉMY

- kreativní přístup.....
- organizační schopnosti.....

SAMOSTATNOST A VÝKONNOST

- aktivita během praxe.....
- vedení dokumentace.....
- vypracování uložených úkolů.....

SCHOPNOST PŘIJMOUT ZODPOVĚDNOST

- dodržování pracovní doby.....
- dodržování zásad etiky.....
- osobní úprava.....
- dodržování zásad BOZP.....

SCHOPNOST PŘEMÝŠLET A UČIT SE

- sběr údajů o pacientovi.....
- analýza údajů a stanovení oš. dg.....
- stanovení cílů a intervencí.....
- odborná úroveň realizace intervencí.....

SCHOPNOST ZDŮVODŇOVAT A HODNOTIT

- hodnocení oš. péče.....

.....
datum

.....
razítko zdravotnického zařízení (oddělení)
podpis vrchní (staniční) sestry

Hodnocení studenta

Jméno studenta.....Studijní program

Akademický rok.....Semestr.....

Pracoviště.....Termín.....

Hodnocení zpracovává vrchní nebo staniční sestra (písmenem) – A (výborně), B (velmi dobře), C (dobře), D (uspokojivě), E (dostatečně), FX (nedostatečně) s možným upřesňujícím komentářem.

SCHOPNOST KOMUNIKOVAT

- komunikace se spolupracovníky.....
- komunikace s nemocnými.....

SCHOPNOST KOOPEROVAT

- zájem o profesi.....
- pracovní morálka.....

SCHOPNOST ŘEŠIT PROBLÉMY

- kreativní přístup.....
- organizační schopnosti.....

SAMOSTATNOST A VÝKONNOST

- aktivita během praxe.....
- vedení dokumentace.....
- vypracování uložených úkolů.....

SCHOPNOST PŘIJMOUT ZODPOVĚDNOST

- dodržování pracovní doby.....
- dodržování zásad etiky.....
- osobní úprava.....
- dodržování zásad BOZP.....

SCHOPNOST PŘEMÝŠLET A UČIT SE

- sběr údajů o pacientovi.....
- analýza údajů a stanovení oš. dg.....
- stanovení cílů a intervencí.....
- odborná úroveň realizace intervencí.....

SCHOPNOST ZDŮVODŇOVAT A HODNOTIT

- hodnocení oš. péče.....

.....
datum

.....
razítko zdravotnického zařízení (oddělení)
podpis vrchní (staniční) sestry

Hodnocení studenta

Jméno studenta.....Studijní program

Akademický rok.....Semestr.....

Pracoviště.....Termín.....

Hodnocení zpracovává vrchní nebo staniční sestra (písmenem) – A (výborně), B (velmi dobře), C (dobře), D (uspokojivě), E (dostatečně), FX (nedostatečně) s možným upřesňujícím komentářem.

SCHOPNOST KOMUNIKOVAT

- komunikace se spolupracovníky.....
- komunikace s nemocnými.....

SCHOPNOST KOOPEROVAT

- zájem o profesi.....
- pracovní morálka.....

SCHOPNOST ŘEŠIT PROBLÉMY

- kreativní přístup.....
- organizační schopnosti.....

SAMOSTATNOST A VÝKONNOST

- aktivita během praxe.....
- vedení dokumentace.....
- vypracování uložených úkolů.....

SCHOPNOST PŘIJMOUT ZODPOVĚDNOST

- dodržování pracovní doby.....
- dodržování zásad etiky.....
- osobní úprava.....
- dodržování zásad BOZP.....

SCHOPNOST PŘEMÝŠLET A UČIT SE

- sběr údajů o pacientovi.....
- analýza údajů a stanovení oš. dg.....
- stanovení cílů a intervencí.....
- odborná úroveň realizace intervencí.....

SCHOPNOST ZDŮVODŇOVAT A HODNOTIT

- hodnocení oš. péče.....

.....
datum

.....
razítko zdravotnického zařízení (oddělení)
podpis vrchní (staniční) sestry

Hodnocení studenta

Jméno studenta.....Studijní program

Akademický rok.....Semestr.....

Pracoviště.....Termín.....

Hodnocení zpracovává vrchní nebo staniční sestra (písmenem) – A (výborně), B (velmi dobře), C (dobře), D (uspokojivě), E (dostatečně), FX (nedostatečně) s možným upřesňujícím komentářem.

SCHOPNOST KOMUNIKOVAT

- komunikace se spolupracovníky.....
- komunikace s nemocnými.....

SCHOPNOST KOOPEROVAT

- zájem o profesi.....
- pracovní morálka.....

SCHOPNOST ŘEŠIT PROBLÉMY

- kreativní přístup.....
- organizační schopnosti.....

SAMOSTATNOST A VÝKONNOST

- aktivita během praxe.....
- vedení dokumentace.....
- vypracování uložených úkolů.....

SCHOPNOST PŘIJMOUT ZODPOVĚDNOST

- dodržování pracovní doby.....
- dodržování zásad etiky.....
- osobní úprava.....
- dodržování zásad BOZP.....

SCHOPNOST PŘEMÝŠLET A UČIT SE

- sběr údajů o pacientovi.....
- analýza údajů a stanovení oš. dg.....
- stanovení cílů a intervencí.....
- odborná úroveň realizace intervencí.....

SCHOPNOST ZDŮVODŇOVAT A HODNOTIT

- hodnocení oš. péče.....

.....
datum

.....
razítko zdravotnického zařízení (oddělení)
podpis vrchní (staniční) sestry

Hodnocení studenta

Jméno studenta.....Studijní program

Akademický rok.....Semestr.....

Pracoviště.....Termín.....

Hodnocení zpracovává vrchní nebo staniční sestra (písmenem) – A (výborně), B (velmi dobře), C (dobře), D (uspokojivě), E (dostatečně), FX (nedostatečně) s možným upřesňujícím komentářem.

SCHOPNOST KOMUNIKOVAT

- komunikace se spolupracovníky.....
- komunikace s nemocnými.....

SCHOPNOST KOOPEROVAT

- zájem o profesi.....
- pracovní morálka.....

SCHOPNOST ŘEŠIT PROBLÉMY

- kreativní přístup.....
- organizační schopnosti.....

SAMOSTATNOST A VÝKONNOST

- aktivita během praxe.....
- vedení dokumentace.....
- vypracování uložených úkolů.....

SCHOPNOST PŘIJMOUT ZODPOVĚDNOST

- dodržování pracovní doby.....
- dodržování zásad etiky.....
- osobní úprava.....
- dodržování zásad BOZP.....

SCHOPNOST PŘEMÝŠLET A UČIT SE

- sběr údajů o pacientovi.....
- analýza údajů a stanovení oš. dg.....
- stanovení cílů a intervencí.....
- odborná úroveň realizace intervencí.....

SCHOPNOST ZDŮVODŇOVAT A HODNOTIT

- hodnocení oš. péče.....

.....
datum

.....
razítko zdravotnického zařízení (oddělení)
podpis vrchní (staniční) sestry

Hodnocení studenta

Jméno studenta.....Studijní program

Akademický rok.....Semestr.....

Pracoviště.....Termín.....

Hodnocení zpracovává vrchní nebo staniční sestra (písmenem) – A (výborně), B (velmi dobře), C (dobře), D (uspokojivě), E (dostatečně), FX (nedostatečně) s možným upřesňujícím komentářem.

SCHOPNOST KOMUNIKOVAT

- komunikace se spolupracovníky.....
- komunikace s nemocnými.....

SCHOPNOST KOOPEROVAT

- zájem o profesi.....
- pracovní morálka.....

SCHOPNOST ŘEŠIT PROBLÉMY

- kreativní přístup.....
- organizační schopnosti.....

SAMOSTATNOST A VÝKONNOST

- aktivita během praxe.....
- vedení dokumentace.....
- vypracování uložených úkolů.....

SCHOPNOST PŘIJMOUT ZODPOVĚDNOST

- dodržování pracovní doby.....
- dodržování zásad etiky.....
- osobní úprava.....
- dodržování zásad BOZP.....

SCHOPNOST PŘEMÝŠLET A UČIT SE

- sběr údajů o pacientovi.....
- analýza údajů a stanovení oš. dg.....
- stanovení cílů a intervencí.....
- odborná úroveň realizace intervencí.....

SCHOPNOST ZDŮVODŇOVAT A HODNOTIT

- hodnocení oš. péče.....

.....
datum

.....
razítko zdravotnického zařízení (oddělení)
podpis vrchní (staniční) sestry

10.1 Hodnocení studenta na odborné praxi mentorem

Jméno studenta:
Ročník/Semestr:
Oddělení:

Program.....
Praxe od-do:.....
Mentor:.....

HODNOCENÍ	STUPNĚ HODNOCENÍ				
	VŽDY	VELMI ČASTO	ČASTO	ZŘÍDKA	NIKDY
navazování kontaktu s pac./klient.					
pracuje samostatně					
empatie					
spolehlivý(á)					
respektuje stud pac./klient.					
taktní, ochoten(a) pomoci					
vidí a hledá práci					
kolegiální vůči spolupracovníkům					
umí vyjádřit svá pozorování					
orientace v dokumentaci					
umí přijímat kritiku					
dodržování hygien. zásad a BOZP					
používání ochranných pomůcek					
vnější úprava studenta					
dodržování pracovní doby					
sdělování informací					
pozorovací schopnost studenta					
zájem o nové poznatky					
záznam, vedení dokumentace					
manuální zručnost studenta					
samostatnost při práci					
teoretické znalosti studenta					
řešení konfliktů					
péče o pomůcky					
určení potřeb pac./klient.					
stanovení priorit					
schopnost organizace práce					
dodržování zásad asepse					
kommunikace se spolupracovníky					
edukace pac./klient.					

Datum:

Podpis mentora:

HODNOCENÍ STUDENTA NA ODBORNÉ PRAXI MENTOREM

Jméno studenta:
Ročník/Semestr:
Oddělení:

Program:.....
Praxe od-do:.....
Mentor:.....

HODNOCENÍ	STUPNĚ HODNOCENÍ				
	VŽDY	VELMI ČASTO	ČASTO	ZŘÍDKA	NIKDY
navazování kontaktu s pac./klient.					
pracuje samostatně					
empatie					
spolehlivý(á)					
respektuje stud pac./klient.					
taktní, ochoten(a) pomoci					
vidí a hledá práci					
kolegiální vůči spolupracovníkům					
umí vyjádřit svá pozorování					
orientace v dokumentaci					
umí přijímat kritiku					
dodržování hygien. zásad a BOZP					
používání ochranných pomůcek					
vnější úprava studenta					
dodržování pracovní doby					
sdělování informací					
pozorovací schopnost studenta					
zájem o nové poznatky					
záznam, vedení dokumentace					
manuální zručnost studenta					
samostatnost při práci					
teoretické znalosti studenta					
řešení konfliktů					
péče o pomůcky					
určení potřeb pac./klient.					
stanovení priorit					
schopnost organizace práce					
dodržování zásad asepse					
komunikace se spolupracovníky					
edukace pac./klient.					

Datum:

Podpis mentora:

HODNOCENÍ STUDENTA NA ODBORNÉ PRAXI MENTOREM

Jméno studenta:
Ročník/Semestr:
Oddělení:

Program:.....
Praxe od-do:.....
Mentor:.....

HODNOCENÍ	STUPNĚ HODNOCENÍ				
	VŽDY	VELMI ČASTO	ČASTO	ZŘÍDKA	NIKDY
navazování kontaktu s pac./klient.					
pracuje samostatně					
empatie					
spolehlivý(á)					
respektuje stud pac./klient.					
taktní, ochoten(a) pomoci					
vidí a hledá práci					
kolegiální vůči spolupracovníkům					
umí vyjádřit svá pozorování					
orientace v dokumentaci					
umí přijímat kritiku					
dodržování hygien. zásad a BOZP					
používání ochranných pomůcek					
vnější úprava studenta					
dodržování pracovní doby					
sdělování informací					
pozorovací schopnost studenta					
zájem o nové poznatky					
záznam, vedení dokumentace					
manuální zručnost studenta					
samostatnost při práci					
teoretické znalosti studenta					
řešení konfliktů					
péče o pomůcky					
určení potřeb pac./klient.					
stanovení priorit					
schopnost organizace práce					
dodržování zásad asepse					
kommunikace se spolupracovníky					
edukace pac./klient.					

Datum:

Podpis mentora

11 POZNÁMKY (hodnocení praxe studentem – datum, semestr, pracoviště)

