



VYSOKÁ ŠKOLA ZDRAVOTNICKÁ, o. p. s.

se sídlem Duškova 7, Praha 5, PSČ 150 00

Směrnice

rektorky

Vysoké školy zdravotnické, o. p. s.

č. 1/2025

K zadávání, úpravě, odevzdávání a zpřístupňování bakalářských prací

Tato směrnice stanovuje termíny schvalování témat a termíny odevzdávání bakalářských prací. Dále předepsanou strukturu, jednotnou formální úpravu, způsob jejich odevzdávání, uchovávání a zpřístupňování na Vysoké škole zdravotnické, o. p. s., v souladu s § 47b zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách, ve znění změn a doplňků.

Vydáno dne: 2. 9. 2025

Účinnost dne: 2. 9. 2025

Zadávání, formální úprava, odevzdávání a zpřístupňování bakalářských prací

Preamble

Bakalářskou prací student zejména prokazuje schopnost samostatného tvůrčího řešení širších problémů daného studijního oboru, formulovat ucelený odborný text, pracovat s odbornou literaturou a aplikovat získané vědomosti a dovednosti v praxi.

Článek I

1. Témata bakalářských prací vypisuje rektor, studenti o téma žádají v IS VŠZ nejpozději do 31. 10. příslušného akademického roku. Studenti si také mohou navrhnout vlastní téma bakalářské práce. Na základě schválené žádosti vydává rektor „*Zadání bakalářské práce*“.
2. Rektor schvaluje téma a vedoucího bakalářské práce, kterým je akademický pracovník se vzděláním ukončeným minimálně magisterským stupněm vzdělání v oboru ošetřovatelství nebo příbuzném (např. MUDr.), nebo odborník z praxe. Vedoucím bakalářské práce nesmí být osobou blízkou nebo spřízněnou se studentem – rodiče, sourozenci, manželé apod.
3. Oponentura bakalářské práce probíhá v rámci obhajoby bakalářské práce při SZZ.

Článek II

1. Při tvorbě bakalářských prací je nutné respektovat státní normy vztahující se k formálním požadavkům na písemné práce a na citování dokumentů a požadavky stanovené školou.
2. Za výslednou podobu (obsah, formu) odevzdané bakalářské práce včetně dodržení školou požadovaných náležitostí je odpovědný student předkládající práci. Vedoucí bakalářské práce či konzultant má roli pouze poradní.

Článek III

Bakalářskou práci studenti odevzdávají do 31. 3. příslušného akademického roku, a to v elektronické i tištěné formě. Student plní elektronický archiv závěrečné práce v IS VŠZ (včetně anotace v ČJ, AJ a klíčových slov). V tištěné formě odevzdává práci na studijním oddělení v trojím vyhotovení (jedna ve tvrdé vazbě, dvě v hřebenové vazbě) v předepsané úpravě. Součástí práce je originál nebo kopie zadání a předepsané čestné prohlášení studenta.

Článek IV

1. Posudek se vypracovává elektronicky na předepsaných formulářích v IS VŠZ. Součástí dokumentace k bakalářské práci je i výsledek kontroly originality závěrečné práce (k % shody se vyjadřuje v posudku vedoucí a oponent bakalářské práce a následně ve sporných případech komise pro Státní závěrečnou zkoušku).
2. Bakalářská práce, která prošla kontrolou originality, musí být obhajována. Obhajoba proběhne i v případě, že práce není vedoucím doporučena k obhajobě.

3. Rektor umožní studentovi nejpozději 5 pracovních dnů před obhajobou bakalářské práce seznámit se s posudkem. Bakalářské práce (včetně posudků) odevzdané k obhajobě budou pět dnů před jejím konáním uloženy v kanceláři rektora školy.

Článek V

1. Vysoká škola nevýdělečně zpřístupňuje bakalářské práce, u kterých proběhla úspěšně obhajoba, včetně posudků, výsledků originality a záznamu o průběhu výsledku obhajoby prostřednictvím databáze kvalifikačních prací, která je přístupná:
 - a) prezenční formou prostřednictvím archivu tištěných bakalářských prací v knihovně školy VŠZ;
 - b) prostřednictvím informačního systému školy (IS VŠZ);
 - c) v databázi závěrečných prací (Thesis).
2. Pokud je výstupem z bakalářské práce využitelný materiál, rozhoduje o jeho zpřístupnění předseda komise pro SZZk. O tomto rozhodnutí je učiněn zápis do protokolu o SZZk. Ze zpřístupněných prací je možné si pořizovat na své náklady výpisy, opisy nebo kopie.
3. Platí, že odevzdáním práce autor souhlasí se zpřístupněním své práce. Vysoká škola může odložit zpřístupnění bakalářské práce nebo její části, a to po dobu trvání překážky pro zpřístupnění¹, nejdéle však na dobu 5 let.

V Praze dne 2. 9. 2025

doc. PhDr. Jitka Němcová, PhD., v. r.
rektorka

Přílohy:

Žádost o schválení tématu bakalářské práce
Posudek vedoucího bakalářské práce

¹ Například zákon č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, § 504, 2976 a 2985 občanského zákoníku.



VYSOKÁ ŠKOLA ZDRAVOTNICKÁ

ZADÁNÍ BAKALÁŘSKÉ PRÁCE

Akademický rok: 202 /202

Studentka:

UČO:

Program:

Specializace:

Téma práce:

Téma práce anglicky:

Vedoucí práce:

Souhlasím se zadáním (podpis, datum):

.....
Lenka Husáková
studentka


.....
doc. PhDr. Jitka Němcová, PhD.
rektorka



HODNOCENÍ VEDOUCÍHO BAKALÁŘSKÉ PRÁCE

AKADEMICKÝ ROK 202 /202

Autor práce				
Název práce				
Vedoucí práce				
Studijní program				
Splnění počtu znaků včetně mezer od úvodu po závěr (72000)	ano/ne	Počet normostran teoretické části		
Počet normostran praktické části		Počet příloh		
Počet konzultací		Splnění požadavků na originalitu	ano/ne	
Sledovaná kritéria		neobsahuje	obsahuje částečně	obsahuje
Pomocný rejstřík pro hodnocení závěrečných prací.				
Označte X, zda předložená práce obsahuje níže uvedené znaky.				
A	Úvodní část			
A1	Zřetelné vymezení v rámci odbornosti studijního programu.			
A2	Jasná a zřetelná formulace tématu a cíle práce (co má být ověřeno, zjištěno, čeho má být dosaženo, co nového chce autor zjistit).			
B	Dosavadní řešení problému			
B1	Práce obsahuje přehled názorů vztahujících se k danému tématu na základě odborné literatury (přiměřený počet použitých zdrojů včetně internetu).			
B2	Je zřetelné, kde jde o autorský text a kde o kompilaci (kompilace má hodnotící nadhled, nejde o mechanické výpisky z literatury).			
C	Praktická část			
C1	Obsahová konzistence praktické části s částí teoretickou a s cíli práce.			
C2	Použití vhodných metod a nástrojů.			
D	Analytická část			
D1	Použitá metodika má požadované náležitosti a fáze/je provedena analýza získaných údajů.			
D2	Zhodnocení/diskuze umožňuje zpracování doporučení, výstupů práce (obsahuje diskuzi s uvedenými zdroji).			
E	Závěry a přínos pro obor			
E1	Splnění stanovených cílů práce.			
E2	Práce obsahuje doporučení pro praxi.			
E3	Výstupem práce je využitelný materiál.			
F	Formální úroveň práce			
F1	Úplnost obligátních náležitostí, dodržení formálních náležitostí a struktury, grafická a typografická úroveň práce (titulní list, čestné prohlášení, abstrakt, klíčová slova, přílohy).			
F2	Cizojazyčná verze abstraktu – jazyková úroveň.			
F3	Stylistická a gramatická úroveň (terminologická správnost, překlepy, gramatické chyby, rozsah, proporcionalita...).			
F4	Práce obsahuje minimálně 20 bibliografických zdrojů (českých, cizojazyčných, internetových)			
F5	Bibliografie dle platné normy (správnost zápisu citací, citační nekázeň, dodržení ČSN 690:2, 2011, harvardský styl zápisu zdrojů, dostačující počet zdrojů).			
F6	Respektování legislativních a etických norem.			

Pozitiva:

Negativa:

Závěr:

Práci k obhajobě:

DOPORUČUJI/DOPORUČUJI S VÝHRADAMI

Návrh na hodnocení:

A	B	C	D	E	F

V Praze dne

Podpis