



VYSOKÁ ŠKOLA ZDRAVOTNICKÁ, o. p. s.
se sídlem v Praze 5, Duškova 7, PSČ: 150 00

Směrnice

rektora
č. 11/2013

**kterou se stanovuje jednací řád Akademické rady Vysoké školy
zdravotnické, o. p. s.**

Vydáno dne: 12. 12. 2013
Účinnost dne: 12. 12. 2013

Jednací řád Akademické rady Vysoké školy zdravotnické, o. p. s.

Článek 1 Zasedání akademické rady

1. Akademická rada zasedá podle potřeby, nejméně jedenkrát za akademický rok. Zasedání akademické rady svolává rektor, v případě jeho nepřítomnosti pověřený člen akademické rady.
2. Členové akademické rady mají povinnost zúčastnit se jejího zasedání a aktivně se na něm podílet.
3. Rektor svolává zasedání akademické rady, požádá-li o to písemně alespoň jedna třetina členů akademické rady; zasedání svolá zpravidla nejpozději do jednoho měsíce od obdržení žádosti.
4. V pozvánce na zasedání akademické rady je uveden program jednání a jsou přiloženy podkladové materiály k jednání.
5. Jednání akademické rady připravuje a zabezpečuje vedoucí sekretariátu VŠZ.

Článek 2 Jednání akademické rady

1. Jednání akademické rady řídí rektor, v případě jeho nepřítomnosti pověřený člen akademické rady.
2. Doplnky a úpravy programu jednání akademické rady může každý člen akademické rady uplatnit písemně nebo ústně, nejpozději při zahájení jednání.
3. Akademická rada je schopna usnášení a její jednání může být zahájeno, je-li přítomna nadpoloviční většina členu akademické rady.
4. O každém rozhodnutí akademické rady se hlasuje. Hlasování může být veřejné (zdvižením ruky) nebo tajné (hlasovacími lístky). Výsledky hlasování se uvádějí v zápise z jednání akademické rady.
5. V případě naléhavé potřeby lze o návrzích, o nichž se akademická rada neusnáší tajným hlasováním, hlasovat též prostřednictvím elektronické pošty. V případě takového hlasování zašle předseda akademické rady, nebo vedoucí sekretariátu VŠZ, všem členům akademické rady návrh usnesení v dané věci včetně příslušných podkladu a sdělí lhůtu pro odpověď.
6. Hlasování probíhá tak, že jednotliví členové zašlou ve stanovené lhůtě předsedovi, nebo vedoucí sekretariátu VŠZ, podle zvoleného způsobu hlasování odpověď „souhlasím“, „nesouhlasím“ nebo „zdržuji se hlasování“. Odpovědi doručené po uplynutí stanovené lhůty jsou neplatné. K platnému usnesení je třeba vyjádření „souhlasím“ nejméně dvou

třetin přítomných členu akademické rady, u elektronického hlasování je třeba kladné stanovisko nadpoloviční většiny členu akademické rady. Výsledek hlasování sdělí předseda členům akademické rady stejným způsobem, jakým proběhlo hlasování.

7. Pro tajné hlasování se volí nejméně dva sčítatelé hlasu. Výsledek tajného hlasování sdělí rektorovi. Rektor vyhlásí výsledek hlasování tak, že oznámí počet kladných hlasu, počet záporných hlasu a počet hlasů neplatných.
8. Jednání akademické rady jsou neveřejná. Na pozvání rektora se jednání akademické rady mohou zúčastnit další osoby. Pokud se na tom akademická rada usnese, mohou být některé části nebo celá jednání veřejná.
9. Ze zasedání akademické rady se pořizuje zápis, v němž je uveden zejména program zasedání, průběh a závěry jednání a výsledky hlasování. K zápisu z jednání se přikládá prezenční listina. Zápis pořizuje vedoucí sekretariátu VŠZ a verifikuje ho rektorem pověřený člen akademické rady.

Článek 3 **Závěrečná ustanovení**

1. Ruší se Jednací řád Akademické rady Vysoké školy zdravotnické, o. p. s. stanovený směrnicí rektora č. 3 ze dne 9. prosince 2005.
2. Tento Jednací řád byl schválen podle § 9 odst. 1 písm. b) zákona Akademickou radou VŠZ dne 12. 12. 2013.

V Praze 12. 12. 2013


doc. PhDr. Jitka Němcová, PhD.
rektorka